

Nr. 8269/07.05.2021

PRECIZĂRI

pentru candidații concursului național de ocupare a posturilor didactice - sesiunea 2021

CADRUL METODOLOGIC

Organizarea și desfășurarea concursului național pentru ocuparea posturilor didactice și a catedrelor declarate vacante sau rezervate în învățământul preuniversitar, pentru anul școlar 2021-2022, se fac în conformitate cu prevederile **art. 64-80** din *Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2021/2022, aprobată prin OMEC nr. 5991/11.11.2020, cu modificările și completările ulterioare*, numită în continuare **Metodologie**. Metodologia se poate accesa la adresa de internet <https://www.isjgorj.ro/resurse-umane/>

LISTA POSTURILOR

Lista posturilor didactice, a catedrelor vacante și rezervate, complete și incomplete, pentru concursul național se publică în data de **10 mai 2021** pe site-ul ME, pe site-ul ISJ Gorj / secțiunea Resurse Umane și se afișează la sediul ISJ Gorj.

ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR

Conform prevederilor **art. 67 alin. (1)** din Metodologie:

- **Cererile-tip de înscriere** la concursul național de ocupare a posturilor didactice, sesiunea 2021, însoțite de copii de pe documentele solicitate, se înregistrează la secretariatul comisiei județene de organizare și desfășurare a concursului, conform Calendarului.

Dosarele candidaților, întocmite în conformitate cu cerințele **Cererilor – tip**, Anexa nr. 14 la Metodologie, însoțite de copii de pe documentele solicitate, se înregistrează la **Centrul de înscriere** stabilit de Comisia de organizare și desfășurare a concursului, în județul Gorj la **Liceul Energetic Tg-Jiu – sala de sport**, str. Alea 23 August, nr. 11, localitatea Tg-Jiu.

Cererile tip pentru înscriere se găsesc în **Anexa nr. 14** la Metodologie (*pag. 97; pag. 103; pag. 109; pag. 112; pag. 94*) și sunt postate pe site la adresa de internet <https://www.isjgorj.ro/resurse-umane/>, unde se găsește și **Fișa de înscriere**.

Candidații completează atât **Fișa de înscriere**, pentru introducerea datelor în sistemul informatic, cât și **cererea/cererile tip** corespunzătoare opțiunii personale de participare/neparticipare la **proba scrisă** a concursului.

Înscrierea candidaților se face în perioada: **11-17 mai 2021, după următorul program:**

Marti, 11 mai 2021 – în intervalul orar 10,00 – 16,00

Miercuri, 12 mai 2021 – în intervalul orar 10,00 – 16,00

Joi, 13 mai 2021 - în intervalul orar 10,00 – 16,00

Vineri, 14 mai 2021 - în intervalul orar 10,00 – 14,00

Luni, 17 mai 2021 - în intervalul orar 10,00 – 16,00

Datele din fișele de înscriere ale candidaților sunt înregistrate în sistemul informatizat al Ministerului Educației, aplicația **TITULARIZARE 2021**.

Candidații care depun Cereri de înscriere, însoțite de Fișe de înscriere și cărora li se înregistrează datele de înscriere, într-un județ sau în municipiul București, se prezintă la **proba scrisă în județul în care li s-au înregistrat datele** în sistemul informatic.

Candidații care au depus dosare de înscriere la concursul național **în ultimii 3 ani** depun/transmit pentru înscrierea la concursul național, sesiunea 2021, la centrul de înscriere, cererea-tip însoțită doar de documente în completarea celor depuse în anii anteriori, dacă este cazul.

Notă:

În perioada **11-17 mai 2021** pot depune dosare de înscriere și cadrele didactice a căror **reducere de activitate** a apărut în perioada aprilie-mai 2021.

În această perioadă (**11-17 mai 2021**) se înscriu atât candidații **absolvenți cu studii finalizate în anii precedenți** cât și **absolvenții promoției 2021**.

Absolvenții promoției 2021 fac dovada, **în momentul înscrierii**, prin **adeverință în original**, că sunt în an terminal de studii și că vor susține examenul de absolvire a studiilor în anul 2021.

În mod excepțional, **absolvenții promoției 2021** (ai *studiilor medii/ postliceale/ universitare de licență/ universitare de masterat/ departamentelor pentru pregătirea personalului didactic/ departamentelor de specialitate cu profil psihopedagogic*) pot să prezinte **adeverința de absolvire** a studiilor/programului de pregătire psihopedagogică și **să valideze fișa de înscriere** în data de **21 iulie 2021, până la ora 8.00**.

Absolvenții promoției 2021 pot participa la **proba scrisă** în cadrul concursului național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate, numai după prezentarea adeverinței de absolvire a studiilor/programului de pregătire psihopedagogică.

Notă:

- Candidații care din motive obiective nu se pot deplasa la centrele de înscriere în perioada 11-17 mai 2021 (motive de sănătate, temperatură peste 37,3°C la triajul epidemiologic, izolare epidemiologică la domiciliu, carantină epidemiologică) se pot înscrie online la centrul de înscriere la care este arondată disciplina de concurs la care doresc să susțină proba scrisă.
- Formatul fișierelor, codurile pentru denumirea acestor fișiere, pentru denumirea și conținutul arhivei electronice cu documentele care constituie dosarul depus online, vor fi comunicate până în data de 11.05.2021.

VERIFICAREA ȘI AVIZAREA DOSARELOR

Membrii comisiei județene de organizare și desfășurare a concursului și **consilierul juridic** al inspectoratului școlar au obligația de a verifica legalitatea documentelor anexate la cererile-tip de înscriere la concurs.

Verificarea și avizarea dosarelor candidaților se face de către Comisia județeană de organizare și desfășurare a concursului în perioada: **12-18 mai 2020**.

Conform prevederilor art. 112 alin. (1) din Metodologie, informațiile ce conțin date cu caracter personal, care se afișează atât în format letric, cât și pe pagina de internet a Ministerului Educației și a inspectoratului școlar sunt cuprinse în anexa nr. 3 la Metodologie.

Datele din fișa de înscriere a fiecărui candidat **sunt înregistrate în sistemul informatic** și se afișează pe site-ul inspectoratului școlar la data prevăzută în Calendar, cu respectarea prevederilor Anexei nr. 3 la Metodologie. Repartizarea candidaților se realizează în baza datelor existente în sistemul informatizat.

Afișarea pe site-ul inspectoratului școlar (*domeniul Resurse Umane*) a **datelor de înscriere** ale candidaților, înregistrate în sistemul informatic, se face la data de **21 mai 2021**.

VALIDAREA FIȘELOR DE ÎNSCRIERE ALE CANDIDAȚILOR

În ziua prezentării candidatului la Centru de înscriere, informaticianul, în prezența candidatului și a unui membru al Comisiei de înscriere, înregistrează datele în sistemul informatic național și tipărește **Fișa de înscriere martor**, în două exemplare.

Candidatul primește **Fișa martor**, tipărită din sistemul informatizat, pe care o verifică și o semnează, alături de reprezentantul inspectoratului școlar, pentru conformitate.

Un exemplar se înmânează candidatului, celălalt rămânând la centrul în care are loc înscrierea.

Candidatul verifică datele din **Fișa de înscriere martor** și semnează pentru **validarea** acestora sau preia exemplarul la domiciliu și solicită o validare ulterioară.

Validarea înscrierii, prin semnătură, de către candidați sau împuterniciii acestora prin procură notarială în original, în funcție de graficul stabilit de comisia de organizare și desfășurare a concursului, se face în perioada **19-20 mai 2021**, conform Calendarului național.

În perioada **19-20 mai 2021** validează înscrierea numai candidații absolvenți înainte de anul 2021 care au finalizat studiile și prezintă documentul de absolvire.

Validarea înscrierii se poate face și în perioada **11-17 mai 2021**, după verificarea atentă a **Fișei de înscriere martor**, dacă se constată că nu sunt erori în înregistrarea datelor personale și a opțiunilor candidaților.

În perioada **13-16 iulie 2021** se face validarea înscrierii la concurs pentru absolvenții promoției 2021 precum și pentru absolvenții 2021 ai programelor de pregătire psihopedagogică oferite de departamentele pentru pregătirea personalului didactic/ departamentele de specialitate cu profil psihopedagogic.

În mod excepțional, **absolvenții promoției 2021** (studiilor medii/ postliceale/ universitare de licență/ universitare de masterat/ departamentelor pentru pregătirea personalului didactic/departamentelor de specialitate cu profil psihopedagogic) pot să prezinte adeverința de absolvire a studiilor/ programului de pregătire psihopedagogică și să valideze fișa de înscriere în data de **21 iulie 2021, până la ora 8.00**.

Absolvenții promoției 2021 pot participa la proba scrisă în cadrul concursului național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate, **numai după prezentarea adeverinței de absolvire** a studiilor/programului de pregătire psihopedagogică.

Neprezentarea la validare a absolvenților din promoțiile anterioare, atrage după sine **anularea înscrierii** la concurs.

*Pe durata stării de alertă, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV-2, până la eliminarea restricțiilor privind adunările publice de către autoritățile de resort, **candidatul care observă erori în datele afișate informează, în scris, prin poștă electronică, centrul de înscriere în vederea corectării acestora până la data de 16 iulie 2021. Validarea prin semnătură a înscrierilor constă în verificarea fișelor personale, de către candidați sau de către împuterniciii ai acestora prin procură notarială în original.***

Validarea se poate face prin semnătură la centrul de înscriere sau în scris prin document scanat prin poșta electronică la adresa de email pe care o primește de la centrul de înscriere în momentul depunerii dosarului.

Nevalidarea de către candidat sau de către un împuternicit al acestuia, desemnat prin procură notarială în original, a datelor personale înscrise în sistemul informatic, **atrage după sine anularea înscrierii candidatului la concurs.**

Repartizarea candidaților pe posturile didactice afișate se realizează **în baza datelor existente în sistemul informatizat.**

OPȚIUNI LA ÎNSCRIERE

Candidații se pot înscrie pentru următoarele opțiuni:

- Participarea la proba scrisă a concursului național – sesiunea 2021;
- Participarea la proba scrisă a concursului național – sesiunea 2021, a candidaților care în anul școlar 2020-2021 au statutul de angajat pe durata de viabilitate a postului, conform prevederilor art. 93¹ din Legea nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Participarea la proba scrisă a concursului național – sesiunea 2021 și solicitarea prelungirii contractului individual de muncă în anul școlar 2021-2022 (*continuitate la suplinire conform art. 63 sau art. 87 din Metodologie*);
- Ocuparea unui post didactic în baza notelor obținute la concursuri naționale din anii precedenți (*minimum media 7.00 din anii 2020, 2019, 2018, 2017, 2016, 2015*), fără participare la concursul național din 2021
- Ocuparea unui post didactic în baza notelor obținute la concursuri naționale din anii precedenți (*minimum media 5.00 din anii: 2020, 2019, 2018*), fără participare la concursul național din 2021;
- **Transferul** pe un post vacant indiferent de viabilitatea postului sau **detașarea la cerere** pentru titularii anterior concursului, prin participare la proba scrisă a concursului - sesiunea 2021;
- **Detașarea la cerere** pentru titularii anterior concursului, prin concurs specific (punctaj), fără participare la proba scrisă a concursului – sesiunea 2021.

Notă:

- *Cadrul didactic angajat cu contract individual de munca pe durata de viabilitate a postului/catedrei care participă la concursul național, sesiunea 2021 și obține minimum nota 7 (șapte) la proba scrisă susținută în specialitatea postului didactic/catedrei pe care este angajat în anul școlar 2020-2021, poate solicita repartizarea pe perioadă nedeterminată pe postul didactic/catedra pe care este angajat, în condițiile în care consiliul de administrație/ consiliile de administrație al/ale unităților de învățământ confirmă, prin adresă scrisă (adeverință), că postul didactic/catedra respectiv(ă) are o viabilitate estimată de cel puțin 4 (patru) ani școlari și poate fi ocupat(ă) pe perioadă nedeterminată.*
- *Candidatul, angajat pe durata viabilității postului, anexează adeverința cu statutul postului la dosarul de înscriere.*
- *În situația în care cadrul didactic angajat pe durata de viabilitate a postului/catedrei nu obține minimum nota 7 (șapte) la proba scrisă, dar obține cel puțin nota 5 (cinci) rămâne angajat pe durata de viabilitate a postului/catedrei, conform deciziei de repartizare pe post/catedră.*

Se înregistrează și cererile candidaților care au obținut cel puțin media de repartizare **5 (cinci)** la concursurile naționale din anii **2020, 2019, 2018** (*minimum 5 atât la proba scrisă, cât și la proba practică sau inspecția la clasă*), respectiv cel puțin media de repartizare **7 (șapte)** la concursurile naționale din anii **2020, 2019, 2018, 2017, 2016, 2015** și care solicită repartizarea pe perioadă determinată în anul școlar 2021-2022, **în baza acestor rezultate.**

Pot fi repartizați în baza mediilor de repartizare obținute la concursurile naționale din perioada 2020-2015 candidații care nu au mai participat ulterior la alte concursuri naționale sau care **nu au obținut note sub 5 (cinci)** la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale, în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e).

Au dreptul să participe la concurs persoanele care:

- a) îndeplinesc condițiile de studii prevăzute de Metodologie, în concordanță cu Centralizatorul;
- b) au capacitatea de exercitare deplină a drepturilor;
- c) au o conduită morală conformă deontologiei profesionale;
- d) sunt apte din punct de vedere medical și psihologic pentru îndeplinirea funcției didactice;
- e) absolvenții pentru care nu este posibilă recunoașterea pregătirii psihopedagogice efectuate în alte state au obligația ca, în termen de cel mult 2 (doi) ani de la angajarea în învățământul preuniversitar, să se adreseze unui departament pentru pregătirea personalului didactic/ departament de specialitate cu profil psihopedagogic din cadrul unei instituții/unități de învățământ acreditate, în vederea efectuării sau completării pregătirii psihopedagogice, dacă este cazul și obținerii „*Certificatului de absolvire a programelor de formare psihopedagogică*” sau să urmeze un program universitar de master didactic.

Nu au dreptul să participe la concurs persoanele care se află într-una dintre următoarele situații:

- a) nu prezintă un document medical din care să reiasă faptul că nu există incompatibilități de ordin medical cu funcția didactică;
- b) au fost condamnate penal definitiv pentru infracțiuni contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei, până la intervenirea unei situații care înlătură consecințele condamnării;
- c) li s-a interzis dreptul de a fi încadrate într-o funcție didactică printr-o hotărâre judecătorească definitivă de condamnare penală;
- d) au fost sancționate, pe parcursul anului școlar curent sau în ultimii 2 ani școlari încheiați, cu desfacerea disciplinară a contractului individual de muncă;
- e) absolvenții promoției curente (2021) care nu prezintă adeverința de absolvire până în 21 iulie 2021, ora 8.00, nu pot susține proba scrisă.

Conform prevederilor art. 113 alin. (3-6) din Metodologie:

- Inspectoratul școlar solicită inspectoratului de poliție județean **extrasul de pe cazierul judiciar**, respectiv **copie de pe Registru**, în conformitate cu prevederile art. 20 alin. (7) din Legea nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare, respectiv art. 18 alin. (3) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare.
- Cadrele didactice/candidații își dau consimțământul expres/acordul pentru solicitarea extrasului de pe cazierul judiciar, respectiv a copiei de pe Registru de către inspectoratul școlar prin semnarea cererilor-tip de înscriere la etapele de mobilitate, conform anexei nr. 14 din Metodologie (cererile tip).
- Solicitățile inspectoratelor școlare se transmit imediat după finalizarea înscrierii cadrelor didactice/candidaților, astfel încât documentele solicitate să fie furnizate cel târziu până la data afișării rezultatelor la probele practice/orale și inspecțiile speciale la clasă.
- În situația în care în urma verificărilor extrasului de pe cazierul judiciar, respectiv a copiei de pe Registru se constată faptul că un cadru didactic/candidat are antecedente penale pentru infracțiuni

contra persoanei săvârșite cu intenție în împrejurări legate de exercitarea profesiei sau este înscris în Registru, acesta pierde dreptul de a participa la proba scrisă a concursului.

Notă:

- Pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învățământul preuniversitar **se pot înscrie la concurs** absolvenți cu diplomă ai învățământului superior, postliceal sau mediu care au înscris pe diplomă/diplome specializarea/specializările corespunzătoare posturilor didactice/catedrelor respective **în concordanță cu Centralizatorul** și care prezintă, în perioada de înscriere la concurs, **avizele și atestatele suplimentare** pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor care necesită avize și atestate, conform Metodologiei.
- Pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate din învățământul preuniversitar, **proba scrisă** se susține în specializarea/ specializările postului/ catedrei, conform **Centralizatorului**, după programele valabile, specifice pentru concurs.
- Candidații trebuie **să îndeplinească la înscriere** cerințele specifice, în funcție de caracteristicile postului vizat, conform prevederilor art. 67 alin. (6-14) din Metodologie.

În data de 21 mai 2021:

Se afișează, pe site-ul inspectoratului școlar (<https://www.isjgorj.ro/resurse-umane/>) și la avizierul inspectoratului școlar:

- lista candidaților înscriși;
- graficul privind susținerea probelor practice/orale și a inspecțiilor speciale la clasă (dacă se ridică starea de alertă);
- lista cadrelor didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, înscrise la concursul național, care solicită repartizarea pe perioadă nedeterminată pe postul didactic/catedra pe care sunt angajate în anul școlar 2020-2021;
- lista posturilor didactice/catedrelor pe care sunt angajate pe durata de viabilitate a postului aceste cadre didactice.

PROBELE DE CONCURS

Concursul național constă în **probă practică** sau **inspecție specială la clasă** în profilul postului didactic solicitat și **probă scrisă**, potrivit programelor specifice pentru concurs, aprobate prin ordin al ministrului educației, conform art. 254 alin. (8) lit. a) din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.

Inspecția specială la clasă în profilul postului se desfășoară pe durata unei ore de curs și se evaluează prin note de la 10 la 1, conform anexei nr. 5 la Metodologie.

Rezultatele la această probă se aduc la cunoștință candidaților în ziua susținerii probei.

Proba se înregistrează audio.

Probele practice de profil, pentru posturile care sunt condiționate pentru ocupare de proba practică, se desfășoară conform anexelor nr. 4 și 6-12 la Metodologie și se evaluează prin note de la 10 la 1.

Rezultatele la aceste probe se aduc la cunoștință candidaților în ziua susținerii probelor.

Aceste probe se înregistrează **audio-video**.

Strada Victoriei nr. 132 – 134

Tg – Jiu, cod 210234

Telefon : 0253-227177

Fax : 0253-224750

<http://isj.gj.edu.ro>, e-mail : isjgorj@yahoo.com,

Str. General Berthelot nr. 28-30, Sector 1, I

010168, București

Tel : +40 (0)21 405 57 06

Fax : +40 (0)21 310 32 05

www.edu.ro

Probele practice la care participă și **elevi** se înregistrează numai **audio**.

Nota obținută la proba practică în profilul postului sau la inspecția specială la clasă în profilul postului are o pondere de 25% în media de repartizare.

Proba scrisă se susține pe baza subiectelor elaborate de Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație, în concordanță cu programele specifice pentru concurs, în specialitatea postului didactic, aprobate prin ordin al ministrului educației.

După primirea subiectelor de concurs de către candidați, durata de redactare a lucrărilor este de **4 (patru) ore**, timp ce poate fi depășit cu 1-2 ore numai de către candidații cu deficiențe grave.

Proba scrisă se evaluează prin note de la 10 la 1.

Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație în colaborare cu Direcția Generală Minorități și Relația cu Parlamentul asigură, la cererea candidaților, **traducerea subiectelor** în limbile minorităților naționale.

Proba scrisă se desfășoară în data de **21 iulie 2021**.

Notă:

Absolvenții promoției curente (2021) care nu prezintă adeverința de absolvire nu pot susține proba scrisă.

Proba orală eliminatorie de cunoaștere a limbii minorității în care urmează să se facă predarea este susținută de candidații care solicită ocuparea, prin concurs, a posturilor didactice/catedrelor la clase/grupe **cu predare în limbile minorităților naționale**.

Perioada de desfășurare a probelor orale pentru limba în care se face predarea (cu excepția educatoarelor și învățătorilor), a probelor practice în profilul postului precum și a inspecțiilor speciale la clasă este **24 mai-25 iunie 2021**.

Fac **excepție** cadrele didactice titulare pe posturi didactice/catedre **similare**, candidații care susțin proba scrisă specifică pentru ocuparea unui post în **învățământul primar sau preșcolar cu predare în limba minorității** în care urmează să se facă predarea, candidații care au finalizat cu diplomă studii universitare cu specializarea în limba minorității în care urmează să se facă predarea, precum și candidații care au efectuat studiile în limba minorității în care urmează să se facă predarea.

Candidații care au efectuat studiile în România în limbile minorităților naționale sau în alte țări și solicită ocuparea, prin concurs, de posturi didactice/catedre vacante/rezervate la clase/grupe **cu predare în limba română**, susțin o **probă orală eliminatorie de cunoaștere a limbii române**.

Fac **excepție** candidații pe a căror diplomă de studii este înscrisă specializarea „Limba română” sau „Limba și literatura română”, candidații care au efectuat studiile în alte țări în limba română și candidații care susțin proba scrisă specifică pentru ocuparea unui post **în învățământul primar sau preșcolar** cu predare în limba română ori a unei catedre de limba și literatura română.

Inspecțiile speciale la clasă se susțin în **limba în care candidații și-au efectuat studiile**. Inspecțiile speciale la clasă se pot susține și în limba în care urmează să se facă predarea, după promovarea probei orale de cunoaștere a limbii respective.

Inspekțiile speciale la clasă și probele practice/orale eliminatorii în profilul postului, promovate de candidați în cadrul concursului național, **rămân valabile** în etapele ulterioare ale mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, precum și pentru concursurile care se desfășoară pe parcursul anului școlar 2021-2022.

Rezultatul probei orale de cunoaștere a limbii minorității în care urmează să se facă predarea se consemnează prin „**Admis**” sau „**Respins**”. Această probă se înregistrează **audio-video**. Proba se desfășoară conform anexei nr. 4 la Metodologie.

Rezultatul «**Admis**» rămâne valabil și pentru etapele ulterioare ale mobilității personalului didactic/concursul județean/etapele mobilității personalului didactic/concursurile care se desfășoară pe parcursul anului școlar 2020-2021.

Inspectoratul școlar eliberează **adeverințe** candidaților care au susținut probele orale eliminatorii pentru limba în care se face predarea, semnate de inspectorul școlar general și de președintele comisiei de evaluare a probelor orale, **în care se consemnează rezultatele** obținute la aceste probe.

Contestațiile la **probele practice/orale/inspekțiile speciale la clasă** în profilul postului se depun la inspectoratele școlare, în termen de 24 de ore de la comunicarea rezultatelor. Contestațiile la aceste probe se depun personal de către candidați sau prin împuterniciți, aceștia din urmă prezentând procură notarială în original. Nu pot fi contestate probele susținute de alți candidați.

Cadrul didactic titular în învățământul preuniversitar anterior înscrierii la concurs, care se prezintă la concursul național pentru ocuparea unui alt post didactic/unei alte catedre declarat(e) vacant(e)/rezervat(e) în învățământ preuniversitar și nu ocupă post/catedră sau obține o notă mai mică de 5 (cinci), **își păstrează calitatea de titular** în unitatea/unitățile de învățământ din care provine.

Cadrul didactic angajat cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei care participă la concursul național pentru ocuparea posturilor didactice/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar **pierde această calitate în situația în care** obține o notă mai mică de 5 (cinci) la proba scrisă din cadrul concursului național, sesiunea 2021, la disciplina/una dintre disciplinele corespunzătoare postului didactic/catedrei pe care este angajat, conform deciziei de repartizare.

AFIȘAREA REZULTATELOR CONCURSULUI

Comunicarea **rezultatelor inițiale** ale probei scrise se face în data de **27 iulie 2021**.

Contestațiile la rezultatele obținute la proba scrisă se înregistrează la inspectoratul școlar, de unde vor fi trimise la centrele naționale de evaluare, în perioada: **27-28 iulie 2021**.

Contestațiile se rezolvă în perioada: **29 iulie - 2 august 2021**.

Rezultatele finale ale concursului național se comunică în data de **3 august 2021**.

ȘEDINȚELE DE REPARTIZARE

Pentru **angajarea pe perioada nedeterminată**, candidații trebuie să obțină minimum nota 7 (șapte) la proba scrisă și minimum nota 7 (șapte) la inspecția specială la clasă sau la proba practică în profilul postului.

Pentru **angajarea pe perioada determinată**, candidații trebuie să obțină minimum nota 5 (cinci) la proba scrisă și minimum nota 5 (cinci) la inspecția specială la clasă sau la proba practică în profilul postului.

Un candidat poate opta pentru **repartizare într-un singur județ** sau numai în municipiul București, **în afara celui în care s-a înscris pentru a susține proba scrisă**.

Un candidat poate solicita repartizarea și într-un alt județ sau în municipiul București în care nu susține proba scrisă. **Această opțiune se exprimă, în scris, la data depunerii/transmiterii cererii de înscriere la concurs**, candidatul precizând județul sau municipiul București în care se prezintă la repartizare.

Posturile didactice/catedrele vacante/ rezervate publicate pentru concurs se repartizează de comisia județeană de organizare și desfășurare a concursului, conform precizărilor Ministerului Educației.

Repartizarea posturilor/catedrelor se realizează în **ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare** obținute la concurs, conform art. 64 alin. (8) și (9), în limita numărului de posturi didactice/catedre vacante/rezervate din lista afișată pentru concurs, cu respectarea condițiilor Metodologiei.

În cazul notelor egale la proba scrisă se aplica prevederile **art. 65** din Metodologie.

Repartizarea candidaților se realizează în baza datelor existente în sistemul informatic, **în ordine, astfel:**

- a) repartizarea cadrelor didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei care au obținut **media de repartizare minimum 7 (șapte)**, conform art. 64 alin. (8), la concursul național, sesiunea 2021, pe posturile didactice/catedrele pe care sunt angajate, conform art. 64 alin. (13);
- b) repartizarea candidaților care au obținut **media de repartizare minimum 7 (șapte)**, conform art. 64 alin. (8), la concursul național, sesiunea 2021, indiferent de statutul acestora, pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare cu contract individual de muncă pe perioadă **nedeterminată**, la nivelul județului în care au susținut proba practică sau inspecția specială la clasă în profilul postului, indiferent de județul în care au susținut proba scrisă, ierarhizați pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare, cu respectarea condițiilor prezentei Metodologii; situațiile excepționale se soluționează cu avizul Ministerului Educației;
- c) repartizarea pentru **completarea** normei didactice de predare a cadrelor didactice titulare, a cadrelor didactice debutante prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6);
- d) repartizarea prin transfer sau detașare în interesul învățământului pentru **restrângere** de activitate nesoluționată a cadrelor didactice titulare aflate în restrângere de activitate;

repartizarea pentru **completarea** normei didactice de predare a cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei rămase cu norma didactică de predare incompletă;

- e) repartizarea pe posturi didactice/catedre vacante **complete indiferent de viabilitatea** acestora, la nivelul județului în care au susținut proba practică sau inspecția specială la clasă în profilul postului, indiferent de județul în care au susținut proba scrisă, a candidaților cu statut de cadre didactice **titulare** în învățământul preuniversitar anterior înscrierii la concurs, cu păstrarea statutului de cadru didactic titular și a cadrelor didactice **debutante** din învățământul preuniversitar de stat și particular prevăzute la art. 21 alin. (4) și (6), care au promovat examenul național pentru obținerea definitivării în învățământ, sesiunea 2021, și au obținut **media de repartizare minimum 7 (șapte)**, conform art. 64 alin. (8), la concursul național, sesiunea 2021, ierarhizați pe o listă unică, în ordinea descrescătoare a mediilor de repartizare; situațiile excepționale se soluționează cu avizul Ministerului Educației.

Pot fi repartizați în baza mediilor de repartizare obținute la concursurile naționale din perioada **2020-2015** candidații care nu au mai participat ulterior la alte concursuri naționale sau care **nu au obținut note sub 5 (cinci)** la proba scrisă în cadrul următoarelor concursuri naționale în specialitatea postului didactic/catedrei solicitat(e).

4 august 2021

Repartizarea cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei care au participat la concursul național, sesiunea 2021, conform prevederilor art. 74 alin. (3), lit. a) sau 80 alin. (9), după caz;

Repartizarea candidaților conform prevederilor art. 74 alin. (3), lit. b) sau 80 alin. (9), după caz.

5 august 2021

Ședință de repartizare, în ordine, a:

- I. cadrelor didactice titulare, conform prevederilor 74 alin. (3), lit. c);
- II. cadrelor didactice titulare, conform prevederilor 74 alin. (3), lit. d);
- III. cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei rămase cu norma didactică de predare incompletă, conform prevederilor 74 alin. (3), lit. e);
- IV. cadrelor didactice titulare, conform prevederilor 74 alin. (3), lit. f) sau 80 alin. (9), după caz.

CENTRALIZATORUL

Aprobat prin OMEC nr. 3229/2021, **Centralizatorul** privind disciplinele din învățământul, domeniile și **specializările** absolvenților învățământului liceal pedagogic, postliceal și superior, **probele de concurs valabile** pentru încadrarea personalului didactic din învățământul preuniversitar, precum și disciplinele pentru examenul național de definitivare în învățământ, este publicat pe site-ul ISJ Gorj la adresa <https://www.isjgorj.ro/resurse-umane/>.

Pentru a stabili **disciplina de concurs** și **programa valabilă**:

- Candidatul identifică din **LISTA POSTURILOR** denumirea postului didactic sau a catedrei complete/incomplete pentru care dorește să candideze și citește toate caracteristicile și cerințele postului.
- Candidatul caută în **CENTRALIZATOR** nivelul de învățământ și denumirea postului pentru care candidează, apoi verifică dacă studiile sale sunt corespunzătoare pentru ocuparea postului respectiv și dacă se regăsesc în coloana „Studii absolvite, cu diplomă, la instituții de învățământ acreditate/autorizate provizoriu, care dau dreptul candidaților de a se înscrie și de a participa la concursurile de titularizare în învățământul preuniversitar și la examenul național de definitivare în învățământ”.
- Candidatul verifică în **CENTRALIZATOR** dacă specializarea sa, înscrisă în actele de studii și nivelul studiilor, corespund cerințelor postului.
- Candidatul găsește în ultima coloană din **CENTRALIZATOR** denumirea exactă a **Disciplinei de concurs** pentru proba scrisă și **Programa** pentru concurs valabilă.

În situația în care candidații care nu sunt titulari, repartizați pe posturi didactice/catedre vacante/rezervate, **renunță la opțiunea făcută** sau **nu se prezintă** la posturile didactice/catedrele pe care au fost repartizați, se mai pot prezenta la o altă repartizare **înainte de atribuirea orelor în regim de plată cu ora**, conform Calendarului. Situațiile excepționale se soluționează cu avizul Ministerului Educației.

NOTĂ:

Organizarea și desfășurarea concursului național pentru ocuparea posturilor/catedrelor declarate vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, în contextul situației epidemiologice determinate de răspândirea coronavirusului SARS-CoV2 se face în conformitate cu prevederile art. 80 din Metodologie.

*Pe durata stării de alertă, până la eliminarea restricțiilor privind adunările publice de către autoritățile de resort, **concursul național constă în probă scrisă** în profilul postului didactic solicitat, potrivit programelor specifice pentru concurs, aprobate prin ordin al ministrului educației, conform art. 42 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 70/2020.*

*În acest context se suspendă susținerea **inspecțiilor speciale la clasă și a probelor practice**, cu excepția celei evaluate în conformitate cu prevederile punctului A al anexei nr. 4, aplicarea prevederilor art. 64 alin. (4)-(6), art. 67 alin. (5), (12) și (16), art. 68 alin. (6)-(8), precum și a anexelor 5-12 la Metodologie.*

În aceste condiții:

- a) pentru **angajarea pe perioadă nedeterminată**, candidații trebuie să obțină la proba scrisă minimum nota 7 (șapte), iar pentru **angajarea pe perioadă determinată**, candidații trebuie să obțină minimum nota 5 (cinci);
- b) pentru **departajare**, în cazul notelor egale obținute la proba scrisă, se aplică, în ordine, criteriile prevăzute la art. 65;
- c) datele din fișa de înscriere a fiecărui candidat sunt înregistrate în sistemul informatic și se afișează pe site-ul inspectoratelor școlare la data prevăzută în Calendar, cu respectarea prevederilor anexei nr. 3;

- d) **candidatul care observă erori** în datele afișate informează, în scris, prin poștă electronică, inspectoratul școlar în vederea corectării acestora până cel târziu cu 3 zile lucrătoare înainte de desfășurarea probei scrise;
- e) comisia județeană de organizare și desfășurare a concursului elaborează **proceduri specifice de validare** a fișelor candidaților înregistrate în sistemul informatic, de înregistrare a cererilor și de depunere a contestațiilor la proba scrisă în sistem online;
- f) candidații care depun/transmit cereri de înscriere, însoțite de fișe de înscriere și cărora li se înregistrează datele de înscriere în sistemul informatic într-un județ sau în municipiul București, **se prezintă la proba scrisă în județul/municipiul București** în care li s-au înregistrat datele în sistemul informatic;
- g) candidații care solicită ocuparea, prin concurs, de posturi didactice/catedre vacante/rezervate la unități de învățământ având clase/grupe speciale de limbi străine cu program intensiv și/sau bilingv sau clase/grupe cu predare în limbile minorităților naționale **susțin o probă practică/orală de cunoaștere a limbii moderne/minorității** în care urmează să se facă predarea, cu excepția cadrelor didactice titulare pe posturi didactice/catedre similare, a candidaților care susțin proba scrisă specifică pentru ocuparea unui post în învățământul primar sau preșcolar cu predare în limba minorității în care urmează să se facă predarea, a candidaților care au finalizat cu diplomă studii universitare cu specializarea în limba minorității în care urmează să se facă predarea, precum și a candidaților care au efectuat studiile în limba minorității în care urmează să se facă predarea;
- h) candidații care au efectuat studiile în România în limbile minorităților naționale sau în alte țări și solicită ocuparea, prin concurs, de posturi didactice/catedre vacante/rezervate la clase/grupe cu predare în limba română susțin o probă orală de cunoaștere a limbii române, cu excepția candidaților pe a căror diplomă de studii este înscrisă specializarea „Limba română” sau „Limba și literatura română”, a candidaților care au efectuat studiile în alte țări în limba română și candidații care susțin proba scrisă specifică pentru ocuparea unui post în învățământul primar sau preșcolar cu predare în limba română ori a unei catedre de limba și literatura română;
- i) arondarea candidaților la centrele de concurs se realizează luând în considerare distanța la care se dispun candidații în sălile de concurs, conform prevederilor legale în vigoare.

Un candidat poate solicita repartizarea și într-un alt județ sau în municipiul București în care nu susține proba scrisă. Această opțiune se exprimă, în scris, la data depunerii/transmiterii cererii de înscriere la concurs, candidatul precizând județul sau municipiul București în care se prezintă la repartizare.

Un candidat poate opta pentru repartizare, conform aliniatului precedent, într-un singur județ sau numai în municipiul București, în afara celui în care s-a înscris pentru a susține proba scrisă

Probele practice/orale, prevăzute la alin. (2) lit. g) și h), se organizează conform prevederilor anexei nr. 4 și se evaluează prin calificative „Admis/Respins”. La aceste probe nu se admit contestații, rezultatul stabilit de comisia de organizare și desfășurare a probelor rămânând definitiv. Rezultatul „Admis” rămâne valabil și pentru etapele ulterioare ale mobilității personalului didactic/concursul județean/etapele mobilității personalului didactic/concursurile care se desfășoară pe parcursul anului școlar 2021-2022.

Cadrul didactic angajat cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei care participă la concursul național, sesiunea 2021, și obține minimum nota 7 (șapte) la proba scrisă susținută în specialitatea postului didactic/catedrei pe care este angajat poate solicita repartizarea pe perioadă nedeterminată pe postul didactic/catedra pe care este angajat, în condițiile prevăzute la art. 64 alin. (13). În situația în care cadrul didactic angajat pe durata de viabilitate a postului/catedrei nu obține minimum nota 7 (șapte) la proba scrisă, dar obține cel puțin minimum nota 5 (cinci) rămâne angajat pe durata de viabilitate a postului/catedrei, conform deciziei de repartizare pe post/catedră.

Posturile didactice/catedrele vacante/rezervate publicate pentru concurs se repartizează de comisia județeană/a municipiului București de organizare și desfășurare a concursului, conform precizărilor Ministerului Educației.

*Repartizarea candidaților pe posturi didactice/catedre se realizează **în ordinea descrescătoare a notelor** obținute la proba scrisă, în limita numărului de posturi didactice/catedre din lista afișată pentru concurs, cu respectarea condițiilor prezentei Metodologii, în ordinea prevăzută la art. (74).*