Aprobat,
Inspector Şcolar General
Prof. Dr. Mihai ISTRATE

Nr. 12 /08.01.2025

Către,
Unitățile de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică din județul Gorj
În atenția Doamnei/Domnului Director

REFERITOR: *Constituirea tuturor posturilor didactice/catedrelor, încadrarea personalului didactic titular, încadrarea personalului didactic prevăzut la art. 24 alin (4) și (6), și a personalului didactic angajat cu contract individual de muncă pe viabilitatea postului/catedrei, stabilirea listei posturilor didactice vacante şi rezervate, complete şi incomplete pentru anul școlar 2025 – 2026.*

În conformitate cu prevederile Cap. I, pct. (2-4) din *Calendarul mobilităţii personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar pentru anul şcolar 2025-2026,* ***Anexa nr.19*** *la Metodologia-cadru aprobată prin OME nr. 7495/02.12.2024*, numită în continuare *Metodologie*, şi ale ***art. 4 alin. (1)*** din Metodologie, în perioada **08 ianuarie - 04 februarie 2025**, la nivelul unităţilor de învăţământ cu personalitate juridică, pentru anul şcolar 2025-2026, **se desfăşoară următoarele activităţi**:

a) analiza oportunităţii de a face parte dintr-un consorţiu şcolar, de a se asocia la un consorţiu şcolar existent sau de a se retrage dintr-un consorţiu şcolar;
b) elaborarea ofertei școlii şi stabilirea disciplinelor opționale pentru anul şcolar 2025-2026;
c) constituirea tuturor posturilor didactice/catedrelor la nivelul unităților de învățământ/consorțiilor școlare, ca urmare a aplicării planurilor-cadru de învăţământ, a aprobării proiectelor planurilor de şcolarizare și a ofertei educaționale; operarea modificărilor de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar, în concordanță cu norma didactică de predare-învăţare-evaluare stabilită conform art. 207 din Legea nr. 198/2023 cu completările ulterioare, cu încadrarea în numărul maxim de norme/posturi aprobat la nivelul inspectoratului şcolar;
d) revizuirea deciziilor de numire/transfer/repartizare pe post catedră a personalului didactic titular, conform prevederilor art.30 alin. (4-5) din Metodologie;
e) emiterea de noi decizii pentru titularii CJRAE ca urmare a reorganizării reţelei de cabinete şcolare/interşcolare de asistenţă psihopedagogică/logopedică;
f) întocmirea, de către unitățile de învățământ, a listelor cuprinzând cadrele didactice titulare, femei, care optează pentru menţinerea în activitate ca titular până la împlinirea vârstei de 65 de ani, conform prevederilor art. 229 alin. (2) din Legea nr. 198/2023 cu completările ulterioare;
g) întocmirea, de către unitățile de învățământ a listelor cuprinzând personalul didactic titular care îndeplinește condițiile legale de pensionare începând cu data de 1 septembrie 2025;
h) constituirea cu prioritate a normei didactice de predare-învăţare-evaluare pentru personalul didactic **titular**, în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră şi încadrarea personalului didactic titular;
i) după încadrarea titularilor, se încadrează după aceeaşi procedură, **cadrele didactice debutante repartizate** începând cu data de 1 septembrie 2012, ca urmare a participării la un concurs naţional, pe posturi didactice de predare/catedre vacante publicate pentru angajare pentru perioadă nedeterminată, care nu au dobândit definitivarea în învăţământ şi de la data angajării pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru perioadă nedeterminată până la data de

31 august 2025 *nu acumulează o vechime efectivă la catedră mai mare de 6 ani*, fără a se lua în considerare perioadele de suspendare a contractului individual de muncă şi de rezervare a postului didactic/catedrei în baza prevederilor art. 184 alin. (6) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, precum şi cadrele didactice debutante care nu au dobândit definitivarea în învăţământ repartizate în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, *sesiunile 2016, 2017 sau 2018*, cărora li se poate asigura cel puţin jumătate de normă didactică de predare conform deciziei de repartizare pe post/catedră;

j) depunerea la secretariatul unităţii de învăţământ a cererilor de reducere a normei didactice cu 2 ore/săptămână pentru cadrele didactice cu o vechime de 25 ani şi gradul I precum şi pentru activitate de mentorat pentru asigurarea formării iniţiale şi a inserţiei profesionale;

k) depunerea la secretariatul unităţii de învăţământ a cererilor de **întregire** a normei didactice pentru personalul didactic de predare titular în două sau mai multe unităţi de învăţământ ori pe două sau mai multe specializări;

l) depunerea la secretariatul unităţii de învăţământ a cererilor de **completare** a normei didactice de predare pe perioadă nedeterminată/determinată a personalului didactic de predare titular la nivelul unităţii/unităţilor de învăţământ în care este titular/consorțiului şcolar;

m) depunerea la secretariatul unităţii de învăţământ a cererilor de **completare** a normei didactice de predare pe perioadă determinată pentru **cadrele didactice debutante** prevăzute la art. 24 alin. (4) şi (6) la nivelul unităţii/unităţilor de învăţământ/consorţiului şcolar, cărora li se poate constitui *cel puţin o jumătate de normă didactică de predare* în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră;

n) depunerea la secretariatul unităţii de învăţământ a cererilor cadrelor didactice titulare prevăzute la art. 28 din Metodologie, (*cadre didactice detaşate în interesul învăţământului pentru nesoluţionarea restrângerii de activitate*) care solicită transferul în unitate;

o) constituirea normei didactice de predare, întregirea normei didactice de predare pentru cadrele didactice angajate pe **durata de viabilitate a postului**/catedrei în două sau mai multe unităţi de învăţământ ori pe două sau mai multe specializări;

p) **completarea** normei didactice de predare pe perioadă determinată, *la nivelul unităţilor de învăţământ în care sunt angajate*, pentru cadrele didactice angajate pe **durata de viabilitate** a postului/catedrei, cărora li se poate constitui *cel puţin o jumătate de normă didactică* de predare în baza documentelor de repartizare pe post/catedră;

q) stabilirea personalului didactic care îndeplineşte condiţiile prevăzute la art. 31 alin. (4-5) din Metodologie şi se menține în activitate ca titular în funcţia didactică peste vârsta de 65 de ani, la cerere, în anul şcolar 2025-2026;

r) **stabilirea listei tuturor posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate** şi publicarea acestora în vederea ocupării cu personal didactic, conform prevederilor Metodologiei; **corectarea şi avizarea listei** posturilor în comisia judeţeană de mobilitate a ISJ Gorj;

s) **Proiectul planului de încadrare** cu personal didactic de predare, întocmit de director cu respectarea Normelor metodologice aprobate prin OME nr. 6876/2024, cu modificările ulterioare, analizat în consiliul profesoral al unităţii de învăţământ şi aprobat de către consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ, este prezentat de directorul unităţii de învăţământ Comisiei judeţene de mobilitate a ISJ Gorj.

t) **Stabilirea condițiilor specifice** de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante în cadrul etapelor de transfer/pretransfer consimţit între unităţile de învăţământ preuniversitar şi de

modificare a repartizării cadrelor didactice angajate pe durata de viabilitate a postului/catedrei, în Consiliul de administrație al unității și transmiterea acestora pentru avizare Comisiei județene de mobilitate. (art. 32 alin. (4)-(5) din Metodologie)

u) Înregistrarea la ISJ Gorj a **cererilor** cadrele didactice care au ocupat, prin concurs, **funcţii de director sau de director adjunct în alte unităţi de învăţământ decât cele în care sunt titulare** și care pot opta, în perioada de constituire a posturilor didactice/catedrelor și încadrare a personalului didactic de predare, pentru efectuarea obligației de predare în unitatea de învățământ în care sunt numite în funcția de conducere, dacă există posturi didactice/catedre vacante incomplete în specialitate.

Precizări generale:

Etapele de mobilitate a personalului didactic pentru anul şcolar 2025-2026 se succed în **ordinea** prevăzută în **art. 4 alin. (1)** din Metodologie, la datele prevăzute în Calendar.

Comisia de evaluare, pentru desemnarea cadrelor didactice care se află în reducere de activitate, constituită **la nivelul unităţii** de învăţământ conform prevederilor **art. 25 alin. (6-7)** din Metodologie, este stabilită şi aprobată de către consiliul de administraţie al unităţii de învăţământ.

Norma didactică de predare-învăţare, de instruire practică şi de evaluare curentă a preşcolarilor şi a elevilor în clasă, **se constituie**, în baza **documentului de numire/transfer/repartizare** pe post/catedră, conform art. 207 din Legea nr. 198/2023 cu completările ulterioare şi cu respectarea prevederilor art. 2 – 24 și art. 29 din Metodologie.

Constituirea posturilor didactice/catedrelor şi **încadrarea personalului didactic de predare** pe posturi didactice/catedre în învăţământul preuniversitar se realizează, **asigurându-se cu prioritate continuitatea** activităţii didactice de predare la aceleaşi clase sau grupe de elevi, inclusiv pentru directorii şi directorii adjuncţi, numiţi prin concurs, care-şi desfăşoară obligaţia de predare în unitatea de învăţământ în care sunt titulari conform prevederilor art. 23 alin. (1-2) din Metodologie.

La nivelul unităţilor de învăţământ, **încadrarea la clase sau grupe** de elevi/preşcolari, a personalului didactic **titular**, se realizează prin **decizie a directorului unităţii de învăţământ**, în baza documentelor de numire/transfer/repartizare, cu respectarea prevederilor art. 8-19, art. 23-24, art. 29 şi a **principiului privind continuitatea activităţii didactice** de predare la aceleaşi clase sau grupe de elevi/preşcolari, **după**:

- discutarea şi analizarea **proiectului de încadrare** cu personal didactic în **consiliul profesoral** al unităţii de învăţământ;
- aprobarea acestuia de către **consiliul de administraţie** al unităţii de învăţământ.

Repartizarea cadrelor didactice **la structurile unităţii de învăţământ** cu personalitate juridică, conform prevederilor art. 24 alin. (2), se face prin **decizie a directorului unităţii de învăţământ**, după:

- discutarea şi analizarea **proiectului de încadrare** în **consiliul profesoral** al unităţii de învăţământ;
- în baza hotărârii **consiliului de administraţie al unităţii** de învăţământ.

În situaţia în care un post didactic **rămâne neocupat într-o structură** sau în **unitatea de învăţământ cu personalitate** juridică, **după aplicarea principiului continuităţii activităţii didactice** de predare la aceleaşi clase sau grupe de elevi și este solicitat de **două sau mai multe cadre didactice titulare de aceeaşi specialitate**, pentru **departajare** se aplică criteriile şi punctajele pentru evaluarea personalului didactic prevăzute în Anexa nr. 2.

Dacă rezultatul **evaluării obiective** nu conduce la departajare, se aplică, în ordine, criteriile socio-umanitare în baza documentelor justificative, conform prevederilor art. 24 alin. (3) din Metodologie.

După încadrarea **titularilor**, conform art. 24 alin. (1)-(3), **se încadrează după aceeaşi procedură,** conform prevederilor art. 24 alin. (4, 6) și art. 29 alin. (1), **în ordine:**

A. **cadrele didactice debutante,** repartizate începând cu data de 1 septembrie 2012, ca urmare a participării la un concurs naţional, pe posturi didactice/catedre vacante *publicate pentru angajare pentru perioadă nedeterminată*, *care nu au dobândit definitivarea* în învăţământ şi de la data angajării pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru perioadă nedeterminată până la data de 31 august 2025 nu acumulează o vechime efectivă la catedră mai mare de 6 ani, fără a se lua în considerare perioadele de suspendare a contractului individual de muncă pe durata concediului pentru creşterea şi îngrijirea copilului, conform prevederilor legale în vigoare și **cadrele didactice debutante** *care nu au dobândit definitivarea* în învăţământ repartizate în baza prevederilor **art. 253 din Legea nr. 1/2011** cu modificările și completările ulterioare, *sesiunile 2016, 2017 sau 2018*, cărora li se poate asigura cel puţin jumătate de normă didactică de predare conform deciziei de repartizare pe post/catedră;

B. **cadrele didactice angajate** cu contract individual de muncă pe **durata de viabilitate** a postului didactic/catedrei.

Procedurile prevăzute la art. 24, alin. (2-4) și la art. 23 alin (4) – (6), **pot fi reluate**, **la solicitarea cadrelor didactice**, după derularea etapelor de *pretransfer*, *detaşare în interesul învăţământului* sau *detaşare la cerere*, în situaţia în care, după aceste etape, se eliberează un post didactic/o catedră dintr-o structură sau din unitatea de învăţământ cu personalitate juridică, conform prevederilor art. 24 alin. (5).

Pentru **cadrele didactice debutante repartizate** începând cu data de 1 septembrie 2013, ca urmare a participării la concursul naţional, pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată care, de la data angajării pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru perioadă nedeterminată, în perioada 1 septembrie 2012-31 august 2025, acumulează o vechime efectivă la catedră de cel mult 6 ani, fără a lua în calcul perioadele de suspendare a contractului individual de muncă şi de rezervare a postului didactic/catedrei în baza prevederilor art. 184 alin. (6) din Legea nr. 198/2023 cu completările ulterioare, *consiliile de administraţie ale unităţilor de învăţământ în care au fost repartizate hotărăsc*, **după promovarea examenului pentru dobândirea definitivării** în învăţământ, **sesiunea 2025**, modificarea duratei contractelor individuale de muncă *din perioadă determinată în perioadă nedeterminată*, în condiţiile în care aceste cadre didactice debutante şi-au continuat activitatea în aceeaşi/aceleaşi unitate/unităţi de învăţământ în care au fost repartizate conform prevederilor art. 24 alin. (6) din Metodologie.

Pentru **cadrele didactice debutante** care au ocupat posturi în baza prevederilor **art. 253** din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, sesiunea 2018, consiliile de administraţie ale unităţilor de învăţământ în care au fost repartizate hotărăsc, **după promovarea examenului pentru dobândirea definitivării** în învăţământ, **sesiunea 2025**, modificarea duratei contractelor individuale de muncă din perioadă determinată în perioadă nedeterminată, în condiţiile în care aceste cadre didactice debutante şi-au continuat activitatea în aceeaşi/aceleaşi unitate/unităţi de învăţământ în care au fost repartizate, conform prevederilor art. 24 alin. (6).

În baza **contractului individual de muncă pe perioadă determinată**, după **comunicarea rezultatelor finale** ale examenului naţional de **definitivare** în învăţământ, pentru cadrele didactice prevăzute la art. 24, alin. (6) inspectoratele şcolare **emit noi decizii de repartizare** cu statut de cadre

didactice titulare în sistemul de învăţământ preuniversitar , **la cererea scrisă a candidatului**, până la data de 31 august 2025, conform prevederilor art. 24 alin. (7).

În situația în care, în perioada 1 septembrie 2012-31 august 2025, cadrele didactice debutante repartizate pe posturi didactice/catedre vacante publicate pentru angajare pe perioadă nedeterminată, prin concurs naţional, începând cu data de 1 septembrie 2012, **acumulează de la data angajării** pe posturi didactice/catedre **o vechime efectivă la catedră mai mare de 6 (şase) ani şi nu promovează examenul naţional pentru definitivarea** în învăţământ, sesiunea 2025, au posibilitatea, cu acordul acestora, de a rămâne încadrate pe perioadă determinată și în anul şcolar 2025-2026, pe posturile didactice/catedrele pe care au fost încadrate, cu excepţia cadrelor didactice debutante care au beneficiat de acest drept în anul şcolar anterior.

Cadrele didactice debutante repartizate în baza prevederilor art. 253 din Legea nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare, începând cu data de 1 septembrie 2018, care nu promovează examenul naţional pentru definitivarea în învăţământ, sesiunea 2025, au posibilitatea, cu acordul acestora, de a rămâne încadrate pe perioadă determinată și în anul şcolar 2025-2026, pe posturile didactice/catedrele pe care au fost încadrate, cu excepţia cadrelor didactice debutante care au beneficiat de acest drept în anul şcolar anterior.

Până la data de 31 august 2025, inspectoratul şcolar emite decizii în acest sens, conform prevederilor art. 24, alin. (8).

Cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă **pe durata de viabilitate a postului/catedrei pierd această calitate**, conform prevederilor art. 28 alin. (6), dacă se află într-una dintre **următoarele situaţii:**

a) nu au obţinut **calificativul** parțial "Foarte bine" în ultimul an şcolar încheiat sau în anul școlar în curs;
b) au fost **sancţionate** disciplinar în ultimul an şcolar încheiat sau în anul școlar în curs;
c) *nu li se poate constitui o normă didactică* completă de predare, dar li se poate constitui cel puţin o jumătate de normă didactică de predare conform deciziei de repartizare pe post/catedră la nivelul unităţii/unităţilor de învăţământ în care au fost repartizate şi *nu-şi completează norma didactică* de predare până la 31 august 2025, conform Metodologiei;
d) *nu li se poate constitui un post didactic complet*/ o normă didactică de predare completă în concordanţă cu disciplina/disciplinele înscrise în decizia de repartizare şi *nu obţin o nouă repartizare în etapa de modificare a repartizării* cadrelor didactice angajate cu contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, conform Metodologiei;
e) *li se reduce în întregime postul didactic*/catedra la nivelul unităţii/unităţilor de învăţământ în care sunt angajate;
f) *obţin note sub 5 (cinci)* la proba scrisă a concursului naţional, sesiunea 2025, la disciplina/una dintre disciplinele corespunzătoare postului didactic/catedrei pe care sunt angajate, conform deciziilor de repartizare.
g) sunt eliminate din concursul național pentru fraudă sau tentativă de fraudă.

Cadrele didactice angajate cu contract individual de muncă **pe durata de viabilitate a postului**/catedrei **care pierd** această calitate în condiţiile art. 29 alin. (6) lit. a)-f) **pot fi încadrate**, pe perioadă determinată, în anul şcolar 2025-2026, în condiţiile Metodologiei.

Cadrelor didactice titulare aflate în situaţiile prevăzute la **art. 184**, **art**. **221** alin. (1), **art. 227 alin. (2)** din Legea nr. 198/2023 cu completările ulterioare şi cadrelor didactice titulare **detaşate**, **li se rezervă posturile didactice/catedrele**.

De acelaşi drept beneficiază şi cadrele didactice titulare desemnate de **federaţiile sindicale reprezentative din învăţământ**, ca urmare a participării la procesul de monitorizare şi evaluare a calităţii sistemului de învăţământ, aprobate prin ordin al ministrului educaţiei, conform prevederilor art. 23 alin. (1).

Cadrele didactice titulare detaşate în interesul învăţământului pentru **nesoluţionarea restrângerii de activitate** rămân în **evidenţa** unităţilor de învăţământ **de la care au fost detaşate**, până la soluţionarea restrângerii de activitate a acestora prin transfer la o altă unitate de învăţământ şi **se trec în Proiectul de încadrare** cu „zero" ore pentru anul şcolar 2025-2026.

În situaţia în care, la unitatea de învăţământ **de la care** a fost detaşat în interesul învăţământului pentru nesoluţionarea restrângerii de activitate un cadru didactic titular, **se vacantează un post** didactic/o catedră în specialitatea cadrului didactic aflat în restrângere de activitate nesoluţionată, în concordanţă cu documentul de numire/transfer/repartizare, **cadrul didactic respectiv revine ca titular** pe postul didactic/catedra vacantat(ă), **directorul**/directorii unităţii/unităţilor de învăţământ având **obligaţia să comunice în scris** cadrului didactic aflat în restrângere de activitate nesoluţionată decizia de revenire pe postul/catedra deţinut(ă) anterior, conform prevederilor art. 24 alin. (11).

Cererile privind reducerea normei didactice de predare-învăţare-evaluare de către personalul didactic cu o vechime în învăţământ de **peste 25 de ani** şi cu **gradul didactic I**, în conformitate cu prevederile art. 207 alin. (11) din Legea nr. 198/2023 cu completările ulterioare, prevederile OUG nr. 156/2024 şi prevederile art. 9 alin. (8) din Metodologie, se depun **la unităţile de învăţământ,** de regulă în **perioada constituirii normei didactice** de predare-învăţare-evaluare pentru personalul didactic titular propriu respectiv la începutul lunii septembrie, până la data începerii cursurilor, de către cadrele didactice încadrate ca urmare a derulării etapelor de mobilitate a personalului didactic de predare din învăţământul preuniversitar pentru anul şcolar 2025-2026. După începerea cursurilor, consiliile de administraţie din unităţile de învăţământ pot aproba cereri privind reducerea normei didactice de predare a cadrelor didactice, în condiţiile art. 207 alin. (12) din Legea nr. 198/2023, cu modificările ulterioare, cu avizul ISJ, conform prevederilor art. 9 alin. (8).

Orele eliberate de titularii cărora li se constituie norma redusă cu 2 ore, se ocupă **numai pe perioadă determinată**, în etapele ulterioare ale mobilităţii personalului didactic din învăţământul preuniversitar, cu respectarea prevederilor Metodologiei.

Consiliile de administrație ale unităților de învățământ pot stabilii **condiții specifice de ocupare a posturilor/catedrelor** în cadrul etapelor de transfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar și pretransfer consimțit între unitățile de învățământ preuniversitar. După avizarea acestora de comisia de mobilitate constituită la nivelul inspectoratului școlar se vor afișa la sediul unității de învățământ și pe pagina web, dacă există.

Condiţii specifice:

- **Încadrările** cu personal didactic de predare pentru anul şcolar 2025-2026 se fac pe specialităţi/catedre, în baza actului de numire/transfer/repartizare emis de ISJ Gorj, prin **decizia directorului**, pe baza **cererii scrise a angajatului**, adresată directorului unităţii (această decizie **nu schimbă decizia de titularizare** a cadrului didactic respectiv şi nici nu o poate substitui);
- Se încadrează, **în ordine**: titularii unităţii, **titularii** în două sau mai multe unităţi, titularii consorţiului pentru completarea normei la nivelul unităţilor care fac parte din consorţiu, apoi personalul netitular (**debutanţi**), fără definitivat, repartizat în unitate, pe posturi publicate pe

perioadă nedeterminată, conform art. 24 alin. (4) şi (6), urmat de **personalul angajat pe durata de viabilitate** a postului;

- Încadrarea **la nivelul structurilor**/unităţilor arondate se face conform prevederilor art. 24 alin. (2-3);
- În cazul în care **nu se pot** constitui catedre complete/posturi pentru toţi titularii, se stabileşte **titularul** care este în situaţia de **reducere** de activitate (***completare a normei*** *sau de* ***restrângere de activitate*****),** conform prevederilor **art. 26-27**;
- **Completarea** normei didactice **la nivelul unităţii de învăţământ/consorţiului şcolar** se face conform prevederilor art. 27. **Directorul** unităţii de învăţământ se adresează inspectoratului şcolar pentru emiterea deciziei de completare a normei didactice de predare-învăţare-evaluare la nivelul unităţii de învăţământ / consorţiului şcolar;
- Cadrele didactice titulare care solicită completarea normei didactice de predare-învăţare-evaluare **pe perioadă nedeterminată** participă la **şedinţa de repartizare** organizată de inspectoratul şcolar pentru **soluţionarea completărilor de normă** (**14 martie 2025**) pentru ca opţiunea acestora să fie consemnată în procesul-verbal, conform prevederilor **art. 27 alin. (8)** iar fracţiunile de normă pe care acestea le vor ocupa **se publică** în lista posturilor didactice;
- Situaţiile de **completare a normei didactice**, **care nu se pot soluţiona la nivelul** unităţii/consorţiului şcolar, se transmit la inspectoratul şcolar spre rezolvare **în şedinţă de repartizare**, conform prevederilor **art. 35**;
- **Stabilirea titularului aflat în restrângere** de activitate pentru anul şcolar 2025-2026 se face conform prevederilor **art. 26 alin. (3)** sau dacă nu este posibil prin **evaluare obiectivă** sau **concurs**, conform prevederilor **art. 26 alin. (5)** din Metodologie;
- Conform prevederilor **art. 27, alin. (1),** cadrele didactice titulare care, **în perioada stabilirii şi soluţionării reducerilor de activitate**, se încadrează în prevederile art. 184, alin. (1)-(7) din Legea nr. 198/2023 cu completările ulterioare, **nu sunt afectate de completarea normei** didactice sau de **restrângere de activitate**, în situaţia în care la aceeaşi catedră sunt **mai multe cadre didactice titulare.** Aceste cadre didactice **pot participa la etapa de stabilire şi soluţionare a restrângerii de activitate**, numai **la solicitarea sau cu acordul lor**, **exceptând situaţia** încetării activităţii unităţii, prevăzută la art. 30 alin. (2) lit. e).
- De prevederile **art. 27, alin. (1) nu beneficiază** personalul de conducere din unităţile de învăţământ şi unităţile conexe, precum şi personalul de conducere şi de îndrumare şi control din inspectoratele şcolare, **numit în funcţie prin delegare de atribuţii sau detaşare** în interesul învăţământului, până la organizarea concursului.
- Conform prevederilor **art. 27 alin. (4),** în situaţia în care într-o unitate de învăţământ, la o anumită specialitate, **reducerea de activitate vizează numai două cadre didactice titulare**, dintre care unul se încadrează în prevederile art. 184, alin. (1)-(7) din Legea nr. 198/2023 cu completările ulterioare şi **care nu şi-a dat acordul** în vederea participării la evaluare, **celălalt cadru didactic poate rămâne**, la cerere, detaşat în interesul învăţământului pe catedra rezervată a cadrului didactic care beneficiază de prevederile art. 184, alin. (1)-(7) din Legea nr. 198/2023 cu

completările ulterioare, urmând ca **evaluarea obiectivă să se realizeze la revenirea cadrului didactic** pe postul didactic/catedra rezervat(ă).

- **PROIECTUL DE ÎNCADRARE**, **întocmit de director** cu respectarea *Normelor metodologice privind întocmirea proiectului de încadrare, respectiv a planului de încadrare a personalului didactic de predare din unitățile de învățământ preuniversitar și încadrarea în regim de plata cu ora a personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar, aprobate* ***prin OME nr. 6876/2024****, cu modificările ulterioare*, **este analizat** în **consiliul profesoral** şi **aprobat** de **consiliul de administraţie** al unităţii de învăţământ.
- Conducerile unităților de învățământ transmit inspectoratelor școlare lista posturilor didactice de predare/catedrelor care fac obiectul etapelor de mobilitate pe baza procedurilor și **machetelor stabilite la nivelul** inspectoratului școlar, conform prevederilor **art. 33 alin. (1)** din Metodologie.
- Constituirea posturilor didactice se face cu **încadrarea în numărul de norme didactice aprobate** de ISJ Gorj pentru unitatea respectivă.
- Încadrarea personalului didactic de predare se face în această etapă la nivelul minim de ore corespunzătoare normării postului; **plata cu ora se acordă, conform Calendarului, în perioada 27-28 august 2025**.
- **PROIECTUL DE ÎNCADRARE este prezentat de directorul unităţii** de învăţământ spre **analiză, corectare şi avizare Comisiei judeţene de mobilitate** a personalului didactic din învăţământul preuniversitar **constituite la nivelul inspectoratului şcolar**, conform prevederilor **art. 33 alin. (10)** din Metodologie.

Calendar:

- **Până la 23 ianuarie 2025,** înfiinţarea **consorţiilor şcolare**, aderarea la un consorţiu şcolar, retragerea dintr-un consorţiu şcolar, desfiinţarea unui consorţiu şcolar.
- **08 - 23 ianuarie 2025**, **se constituie posturile** didactice/catedrele la nivelul unităţilor de învăţământ/consorţiilor şcolare.
- **08 - 23 ianuarie 2025**, depunerea, la secretariatul unităţilor de învăţământ, a **cererilor titularilor unităţii** pentru încadrarea în anul școlar 2025-2026 în **norma de bază**.
- **08 - 23 ianuarie 2025,** depunerea **cererilor titularilor unităţii** pentru **reducerea normei didactice cu 2 ore săptămânal**, conform prevederilor art. 9 alin. (8).
- **08 - 23 ianuarie 2025**, **cadrele didactice debutante** prevăzute la art. 24 alin.(4) și (6) se adresează în scris directorului, solicitând încadrarea pentru anul şcolar 2024-2025;
- **08 ianuarie - 03 februarie 2025**, soluţionarea cererilor de **întregire a normei didactice** a cadrelor didactice titulare în două sau mai multe unităţi/specialităţi, conform prevederilor **art. 25** și **completarea** normei didactice de predare pe perioadă nedeterminată/determinată a personalului didactic de predare **titular** la nivelul unităţii/unităţilor de învăţământ în care este titular/consorțiului şcolar;

- **08 ianuarie – 03 februarie 2025**, soluţionarea cererilor de **transfer** în unitate pentru personalul didactic titular detaşat în anul şcolar 2023-2024, pentru nesoluţionarea restrângerii de activitate, conform prevederilor **art. 28.**
- **08 - 23 ianuarie 2025,** revizuirea/**actualizarea deciziilor** de numire/transfer/repartizare pe post catedră a personalului didactic titular, conform prevederilor art.30 alin. (5-6) din Metodologie**.**
- **08 ianuarie – 04 februarie 2025, completarea** normei didactice de predare pe perioadă determinată pentru **cadrele didactice debutante** prevăzute la art. 24 alin. (4) şi (6) la nivelul unităţii/unităţilor de învăţământ/consorțiului școlar, cărora li se poate constitui *cel puţin o jumătate de normă didactică* de predare în baza documentelor de numire/transfer/repartizare pe post/catedră;
- **08 - 23 ianuarie 2025,** întocmirea listelor cuprinzând personalul didactic titular **care îndeplinește condițiile legale de pensionare la 1 septembrie 2024** și comunicarea acestora la inspectoratul școlar.
- **08 - 23 ianuarie 2025,** întocmirea listelor cuprinzând **cadrele didactice titulare, femei**, care optează pentru menţinerea în activitate ca titular *până la împlinirea vârstei de 65 de ani, conform prevederilor art. 229 alin. (2) din Legea nr. 198/2023 cu completările ulterioare.*
- **08 - 23 ianuarie 2025**, **cadrele didactice angajate pe durata de viabilitate** a postului/catedrei**,** se adresează în scris directorului, solicitând încadrarea pentru anul şcolar 2024-2025;
- **08 ianuarie – 04 februarie 2025, întregirea normei didactice de predare și completarea normei didactice** de predare pe perioadă determinată pentru cadrele didactice **angajate pe durata de viabilitate a postului**/catedrei la nivelul unităţilor de învăţământ la care sunt angajate.
- **08 – 23 ianuarie 2025** depunerea și înregistrarea cererilor la secretariatele unităților de învățământ, privind menţinerea în activitate ca titular în funcţia didactică peste vârsta de 65 de ani.
- **04 februarie 2025,** soluţionarea cererilor personalului didactic care îndeplineşte condiţiile prevăzute la art. 31 alin. (4) şi (5) din Metodologie şi solicită **menținerea în activitate ca titular** în funcţia didactică, în anul şcolar 2025-2026.
- **08 – 23 ianuarie 2025**, **desemnarea** prin **evaluare obiectivă** / **concurs** la nivelul unităţii de învăţământ a cadrelor didactice care intră în **reducere de activitate** (completare de normă sau restrângere de activitate), în anul şcolar 2024-2025.
- **08 ianuarie – 03 februarie 2025**, directorul elaborează **PROIECTUL DE ÎNCADRARE** a unităţii pentru anul şcolar 2024-2025.
- **4 februarie 2025**, **Proiectul de încadrare** şi **lista posturilor** didactice/catedrelor vacante/rezervate se analizează în **consiliul profesoral** şi **se aprobă** în **consiliul de administraţie al unităţii**.
- **05 - 21 februarie 2025**, **analiza, corectarea şi avizarea Proiectului de încadrare** şi a **Ofertei de posturi** didactice/catedre vacante/rezervate în **Comisia judeţeană de mobilitate** a ISJ Gorj (***directorul prezintă comisiei judeţene de mobilitate documentele şi machetele/aplicaţiile solicitate*** *de inspectoratul şcolar, conform programării*).

- **20 - 21 februarie 2025**, **se reface**, dacă este cazul, **Proiectul de încadrare al unităţii** şi **Lista posturilor didactice**/catedrelor vacante/rezervate complete şi incomplete pentru anul şcolar 2025-2026, **în vederea publicării**.

Cerinţe pentru comunicarea datelor la ISJ Gorj:

- Se **completează** *Anexele* din macheta *Proiect_incadrare_2025_2026.xls*.
- **Directorul unităţii** de învăţământ **se prezintă personal la ISJ Gorj - Resurse Umane**, conform termenelor stabilite în Anexe cu toate documentele solicitate și conform programării, în perioada **05 - 21 februarie 2025,** cu **toate anexele prevăzute în macheta** *Proiect_incadrare_2025_2026.xls***,** cuprinse într-un **dosar pentru încopciat** (*un dosar care permite fixarea în biblioraft*), cu copia procesului verbal întocmit la ședința Consiliului profesoral în care a fost dezbătut proiectul de încadrare și cu copia procesului verbal întocmit la ședința Consiliului de administrație în care a fost aprobat proiectul de încadrare. Documentele vor fi însoțite de adresa de înaintare.
- După analiza situaţiilor prezentate de director în **Comisia judeţeană de mobilitate**, documentele pot fi refăcute şi retransmise inspectoratului şcolar până cel târziu în data de **21 februarie 2025, ora 16.00.**
- Macheta *Proiect_incadrare_2025_2026.xls* se transmite pe e-mail după validarea de către comisia de mobilitate a ISJ Gorj, la adresa isjgorj@yahoo.com.
- Se transmit spre avizare **condiţiile specifice** stabilite de consiliul de administrație al unității de învățământ, **care se vor înregistra separat**.

INSPECTOR ŞCOLAR PENTRU
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE,
Prof. Ion SĂCEANU