INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GORJ

MINISTERUL EDUCAȚIEI

Validată în COMISIA PARITARĂ din data de 9.05.2023 **Aprobată în C.A. al I.Ș.J. Gorj 11.05.2023**

FIȘA DE (AUTO)EVALUARE PENTRU CADRE DIDACTICE DIN CJRAE GORJ (PROFESORI CONSILIERI ȘCOLARI, PROFESORI LOGOPEZI) GRADAȚIE DE MERIT – SESIUNEA 2023

POZIȚIA CANDIDATULUI ÎN SPECIALITATE	**PROFESOR CONSILIER ȘCOLAR / PROFESOR LOGOPED C.J.R.A.E. GORJ**
Nume și prenume	
Unitatea de învățământ	
Funcția	
Specialitatea	
Vechimea în învățământ	
Gradul didactic	
Calificativele obținute în ultimii cinci ani	
Opțiunea candidatului pentru evaluarea activității în specialitatea pentru care s-a înscris în concurs	
Perioada evaluată	**1 septembrie 2017 - 31 august 2022**

Un document justificativ poate fi evaluat și punctat o singură dată la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de autoevaluare (nu se înregistrează același document la mai multe criterii / subcriterii);
Toate documentele vor fi autentificate de directorul unității de învățământ și / sau directorul C.J.R.A.E. Gorj.

Criterii generale/subcriterii	**Punctaj maxim**	**Activități**	**Defalcare punctaj**	**Punctaj autoevaluare**	**Punctaj C.C. / inspector coordonator al specialității**	**Punctaj Comisie evaluare**	**Punctaj Comisie de contestații**	**Document justificativ / Exemple**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**
1. CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ								

(80 de puncte)								
a) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor, materializate în progresul elevilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fişa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente şi cu consecvenţă a curriculumului în vigoare şi a atingerii obiectivelor/elementelor de competență, rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări şi examene naţionale de sfârşit de ciclu/rezultate obținute cu clasa/individual la disciplinele de specialitate din învăţământul tehnologic şi vocaţional, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/ competenţelor specifice impuse de curriculumul şcolar în vigoare, respectiv rezultate deosebite in activități specifice de consiliere psihopedagogică şi de management al vieții personale şi al carierei în scopul îmbunătățirii performanţelor şcolare, de reducere a abandonului şcolar şi de creştere a frecvențeielevilor la cursuri, în activități de facilitare a procesului de incluziune şcolară şi în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea şcolară şi socială a copilului. .	**10**	- Rezultate deosebite obţinute în pregătirea elevilor, materializate în progresul elevilor pe domenii de dezvoltare, înregistrate în Fişa de apreciere a progresului elevilor, ca o confirmare a parcurgerii coerente şi cu consecvenţă a curriculumului în vigoare şi a atingerii obiectivelor/elementelor de competenţă; - rezultate deosebite obţinute în pregătirea elevilor materializate în progresul elevilor la clasă sau în rezultate ale elevilor la clasă, la testări şi examene naţionale de sfârşit de ciclu/rezultate obţinute cu clasa/individual la disciplinele de specialitate din învăţământul tehnologic şi vocaţional, pe baza datelor statistice de la nivelul unităţii de învăţământ, ca o confirmare a atingerii obiectivelor/competenţelor specifice impuse de curriculumul şcolar în vigoare; rezultate deosebite in activităţi specifice de consiliere psihopedagogică şi de management al vieţii personale şi al carierei în scopul îmbunătăţirii performanţelor şcolare, de reducere a abandonului şcolar şi de creştere a frecvenţei elevilor la cursuri, în activităţi de facilitare a procesului de incluziune şcolară şi în remedierea limbajului și comunicării cu impact în integrarea şcolară şi socială a copilului	**10p** **Maxim 2p** 1 p /document justificativ **Maxim 3p** 1,5 p /document justificativ **Maxim 5p** 1 p/document justificativ					- fișe de progres; -studii de caz; -adeverinţe de la unitatea şcolară; - tabele, grafice întocmite pe baza documentelor şcolare (cataloage, registre matricole, rapoarte de evaluare la început - sfârșit de semestru / an / ciclu); - statistici de la nivelul unității de învățământ; - proiecte, rapoarte de activitate pe proiecte, procese-verbale de la activități, adeverințe,alte dovezi.

b) Rezultate deosebite obținute în pregătirea elevilor cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori	**10**	b.1. Îmbunătățirea semnificativă a prezenței la școală sau rezultatelor obținute de elevii aflați în evidența unității de învățământ ca fiind în risc de abandon școlar sau având un număr mare de absențe, pe baza datelor statistice de la nivelul unității de învățământ **b.2**. Îmbunătățirea semnificativă a rezultatelor obținute cu clasa/ individual la disciplinele/modulele de specialitate de elevii cu cerinţe educaţionale speciale integrați în învățământul de masă, școlarizați la domiciliu sau în spital, cu statut social, economic sau cultural scăzut, reîntorși în România, refugiați, separați temporar sau definitiv de părinți, din comunități izolate, din sistemul de protecție socială, cu părinții plecați în străinătate, părinți minori. .	**10p** **Maxim 5 p** 1 p/ document justificativ **Maxim 5p** 1 p/ document justificativ					- diplome obţinute la concursuri județene, regionale/ interjudețene, naționale - paginile relevante din proiect; - rapoarte de activitate pe proiecte; - procese-verbale de la activități; - adeverințe; - certificate COȘP; - document justificativ pentru apartenența la o categorie dezavantajată (adeverință unitate de învățământ); - documente doveditoare rezultate în urma derulării activităților din cadrul programului de formare civică pentru elevii care au primit măsuri neprivative de libertate; - alte dovezi.

c) Iniţierea şi/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee şi tehnici de abordare a predării-învăţăriievaluării inovative/incluzive, preluate din cercetarea educaţională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanţare externă (inclusiv schimburi de experienţă sau mobilităţi), al unor proiecte la nivel judeţean (în parteneriat cu instituţii de învăţământ superior de profil sau organizaţii neguvernamentale cu experienţă relevantă în domeniu) şi/sau promovate de Ministerul Educaţiei prin scrisori metodice/activităţi de pregătire suplimentară pentru performanţă în cadrul cercurilor pe discipline.	**5**	c) Iniţierea şi/sau aplicarea la clasă a unor metode, procedee şi tehnici de abordare a predării-învăţării-evaluării inovative/ incluzive, preluate din cercetarea educaţională de profil, promovate în cadrul unor proiecte cu finanţare externă (inclusiv schimburi de experienţă sau mobilităţi), al unor proiecte la nivel judeţean (în parteneriat cu instituţii de învăţământ superior de profil sau organizaţii neguvernamentale cu experienţă relevantă în domeniu) şi/sau promovate de Ministerul Educaţiei prin scrisori metodice/activităţi de pregătire suplimentară pentru performanţă în cadrul cercurilor pe discipline.	**5p** 1 p/activitate dovedită prin documente					Se probează cu: -Procese verbale de la activităţi -Minutele din mobilităţi -Parteneriatele cu instituţii de învăţământ superior de profil sau organizaţii neguvernamentale cu experienţă relevantă în domeniu; - Scrisori metodice ale M.E. privind metode, procedee şi tehnici inovative utilizate în activitatea de consiliere psihopedagogică/de intervenţie logopedică; - alte dovezi.
d) Performanţe dovedite în pregătirea elevilor distinşi la olimpiade şcolare şi/sau concursuri de profil corelat cu disciplina predată, materializate prin obţinerea premiilor I, II, III, menţiunilor/premiilor şi menţiunilor speciale la etapa judeţeană/a sectoarelor municipiului Bucureşti /interjudeţeană/ naţională/internaţională, incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratului şcolar / Ministerului Educaţiei şi/sau pregătirea loturilor olimpice de elevi.	**10**	**Faza internaţională/naţională**	**maxim 10 p**					- diplome; - tabele certificate de organizator; - tabele nominale cu elevii clasei; - extras / listă pagină calendar (Calendarul concursurilor şcolare avizate de M.E./IŞJ) pentru certificarea poziţiei concursului; - alte dovezi.
		Locul I	3 p x n					
		Locul II	2,5 p x n					
		Locul III	2 p x n					
		Menţiune/premiu special	1,5 p x n					
		Faza judeţeană/regională	**maxim 5 p**					
		Locul I	2,5 p x n					
		Locul II	1,25 p x n					
		Locul III	0,75 p x n					
		Menţiune/premiu special	0,5 p x n					
		Faza locală	**maxim 3 p**					
		Locul I	0,75 p x n					
		Locul II	0,5 p x n					
		Locul III	0.25 p x n					
		Menţiune/premiu special	0,10 p x n					
		Notă: *- Să se precizeze numele cadrului didactic pe diploma sau adeverinţa doveditoare;* *- Se cumulează punctele, fără a depăşi punctajul maxim pe criteriu. Se cumulează toate premiile sau menţiunile obtinute, indiferent că sunt în*						

		ani diferiţi sau în acelaşi an. Premiile pot fi de acelaşi rang (I, II, III, IV, premii speciale,etc.), fără a se depăşi punctajul maxim pe criteriu;						
e) *Rezultate deosebite obţinute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educaţie şi dezvoltare, în centrele multifuncţionale pentru educaţie timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizaţia coordonatoare, certificate de directorul unităţii de învăţământ/inspectorul şcolar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse şi asistenţă educaţională/Centrului Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională.*	**10**	Rezultate deosebite obţinute la competițiile organizate de societățile de științe pe discipline, precum și în centrele de excelență, în centrele de resurse pentru educaţie şi dezvoltare, în centrele multifuncţionale pentru educaţie timpurie, certificate de inspectorul școlar care coordonează disciplina/organizaţia coordonatoare, certificate de directorul unităţii de învăţământ/inspectorul şcolar care coordonează disciplina sau directorul centrului județean de resurse şi asistenţă educaţională/Centrului Municipiului Bucureşti de Resurse şi Asistenţă Educaţională.	**Maxim 10p** 2,5p/ diplomă/ activitate				- diplome obţinute la concursuri desfăşurate în cadrul unor programe de pregătire pentru performanţă; - PIP-uri; - protocoale de colaborare; - adeverință de la unitatea de învățământ care face dovada că elevul este luat în evidența profesorului consilier școlar / profesor logoped; - fișe de progres pentru preșcolarii sau elevii cu cerinţe educaţionale speciale şi/sau tulburări de învăţare; - studii de caz; - alte dovezi.
f) Participarea, în calitate de membru al	**8**		**8p**					

comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele şi concursurile de profil, etapele locale/pe sector, judeţene/a sectoarelor municipiului Bucureşti, interjudeţene, naţionale şi internaţionale incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratului şcolar/ Ministerului Educaţiei.		- membru al comisiei de evaluare la olimpiadele şi concursurile de profil, etapele locale/pe sector, judeţene/ a sectoarelor municipiului Bucureşti, interjudeţene, naţionale şi internaţionale incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratului şcolar/ Ministerului Educaţiei. - membru al comisiei de organizare la olimpiadele şi concursurile de profil, etapele locale/pe sector, judeţene/a sectoarelor municipiului Bucureşti, interjudeţene, naţionale şi internaţionale incluse în programul de activităţi şi în calendarul inspectoratului şcolar/ Ministerului Educaţiei.	**maxim 4 p** 1p/ concurs **maxim 4p** 1p/ concurs					- diplome; -adeverințe; - decizii; - alte dovezi.
g) Implicare în activități specifice de incluziune educațională.	**5***	**g.1**. Informarea, consilierea și asistența familiilor dezvantajate, inclusiv prin vizite la domiciliu și în colaborare cu mediatorul școlar, în ceea ce privește înscrierea/ reînscrierea și participarea școlară, beneficierea de drepturi, măsuri și servicii de sprijin educațional (ex.masă caldă, burse sociale, învățare remedială, însoțitor, terapii specifice, servicii complementare medicale etc.). g.2. Predarea și evaluarea diferențiată în grupele/clasele unde învață elevi cu cerințe educaționale speciale.	**Maxim 5p** 5 p/ 0,5 p pe document 5 p/ 0,5 p pe document					- parteneriate; - pagini relevante din proiect educațional; - procese-verbale activități; - adeverințe; - decizii; - alte dovezi.

		g.3. Implicarea în activități de învățare remedială, ca activitate neremunerată g.4. Implicarea în programe de tip „Școală după școală”, ca activitate neremunerată g.5. Implicarea în programul „A doua șansă”, ca activitate neremunerată. g.6. Colaborarea cu instituțiile abilitate (SPAS, DAS, DGASPC, CEPECA etc.) pentru susținerea participării și reușitei școlare a elevilor în risc de excluziune școlară.	5 p/ 0,5 p pe document 5 p/ 0,5 p pe document 5 p/ 0,5 p pe document 5 p/ 0,5 p pe document					
h) Implementarea unor proiecte educaţionale inovatoare, recunoscute şi aprobate la nivel local/ judeţean/ interjudeţean/ naţional / internaţional (în domenii precum: educaţie parentală, educaţie ecologică, educaţie pentru sănătate, educaţie financiară, educaţie emoţională, educaţie incluzivă, educaţie remedială - inclusiv prin elaborarea şi operaţionalizarea planurilor individualizate de învăţare, educaţie interculturală, educaţie pentru mişcare etc.) şi/sau implicarea în implementarea programului „Şcoala după şcoală” ca activitate neremunerată respectiv a programului „A doua şansă”	**10**	- activitate în cadrul unor proiecte educaționale inovatoare, recunoscute și aprobate la nivel: a) național/internațional b) județean/interjudețean c) local - activitate în cadrul „Școlii după școală” ca activitate neremunerată; - activitate în cadrul programului „A doua șansă”**,** încadrate în norma didactică	**Maxim 10p** 4p 3p 3p 2 p/activitate 2p/activitate					- diplome; - adeverințe; - certificate de participare; - copii după paginile relevante din proiect; - copie aviz plan de excursie/ tabără școlară tematică; - adeverință /extras din Program care să certifice încadrarea în norma didactică; - adeverință care atestă calitatea de membru în echipa de implementare; - alte dovezi.

i) Participarea, în calitate de autor/coautor, la elaborarea de manuale şcolare aprobate de Ministerul Educației, la evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale şcolare, la traducerea manualelor şcolare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale (învăţământ cu predare în limba maternă) sau la conceperea unor resurse educaționale deschise/auxiliare curriculare pentru disciplinele de studiu/mijloace de învăţământ, oferite gratuit pentru a asigura accesul elevilor, profesorilor şi părinţilor la materiale educaționale de calitate	**12***	**i.1)** Autor/coautor, la elaborarea de manuale şcolare aprobate de Ministerul Educaţiei.	**Maxim 12 p** **10 p**					- adeverință de la CNEE; - copie copertă manual pentru avizul MEC; - alte dovezi.
		i.2) Evaluarea/reevaluarea proiectelor de manuale şcolare/traducerea de manuale şcolare din limba română într-o limbă a unei minorități naționale.	**10 p**					- copie copertă manual; alte dovezi.
		i.3) Participare, ca formator național, la sesiunile de formare din cadrul Programului de formare continuă pentru experții evaluatori de manuale	**5 p**					- adeverință formator însotită de planul sesiunii de formare sau alte documente
		i.4) Elaborarea/evaluarea auxiliarelor curriculare; elaborarea, la cererea Ministerului Educației/ a inspectoratului școlar, unor lecții pentru clasele gimnaziale (la disciplinele fără manuale școlare la începutul anului școlar).	**Maxim 4 p** 4 p/ auxiliar avizat; 2 p/ lecții pentru clasele gimnaziale					- copie copertă auxiliar pentru avizul M.E. / ISBN; - alte dovezi
		i.5) resursă educaţională validată de inspectoratul școlar și publicată în format electronic pe platforme educaționale destinate elevilor/mijloace de învăţământ	**Maxim 5 p** 2,5p/document justificativ					- adeverință; - diplomă; - printscreen-ul platformei; - alte dovezi.
		i.6) Resurse educaţionale deschise/auxiliare curriculare relevante pentru diferențierea predării și a evaluării, pentru recuperarea pierderilor în învățare, pentru asistența psihopedagogică, pentru sprijin și adaptare curriculară.	**Maxim 4 p** 2p/document justificativ					

2. CRITERIUL PRIVIND PERFORMANŢE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ/ MANAGEMENT EDUCAȚIONAL (maxim 40 de puncte)								
a) Contribuţie la implementarea reformei curriculare la nivel național/ județean prin elaborarea/participarea la elaborarea de programe şcolare, regulamente, metodologii, proceduri, studii/ cercetări în domeniu, la nivel național/județean.	**5**	Contribuţie la implementarea reformei curriculare la nivel naţional/judeţean, prin elaborarea/ participarea la elaborarea de programe şcolare; regulamente, metodologii, proceduri, studii/ cercetari în domeniu la nivel; - național - județean.	**Maxim 5p** 2,5 p/document 2 p/document					- decizii; - adeverințe; - certificate; - copii aviz; - proces-verbal; - diplomă.
b) Organizarea/participarea ca speaker la sesiunile de îndrumare și consiliere organizate online sau față în față de Ministerul Educației sau Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național.	**2**	Organizarea / participarea ca speaker la sesiunile de îndrumare și consiliere organizate online sau față în față de Ministerul Educației sau Centrul Național de Politici și Evaluare în Educație/ sesiunile grupurilor de lucru pentru Curriculum Național.	**Maxim 2p** 1p/sesiune					- decizii; - adeverințe; - proceduri;
c) Elaborarea/ participarea la elaborarea de îndrumătoare/ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul şcolar sau de Ministerul Educaţiei, articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; elaborarea de programe şcolare pentru discipline opţionale noi, însoţite de suportul de curs.	**4**	Elaborarea/ participarea la elaborarea de: - îndrumătoare/ ghiduri metodice, suporturi de curs avizate de inspectoratul şcolar sau de Ministerul Educaţiei; - articole în reviste/publicații de specialitate, înregistrate cu ISBN/ISSN; - elaborarea reperelor metodologice curriculare la nivel național; - elaborarea de programe şcolare pentru discipline opţionale noi, însoţite de suportul de curs.	**Maxim 4p** 2/ document justificativ 1p /articol 1,5 p/ document justificativ 1 p/ programa şcolară					- adeverințe; - copie articol/ publicație împreună cu pagina tehnică pentru ISSN/ ISBN; - îndrumătoare/ ghiduri metodice/articole reviste; - alte dovezi.
d) implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul	**5**	Implementarea/coordonarea la nivel național/județean a activităților din cadrul Programului TV Teleșcoală.	**Maxim 5p** 2,5p					- printscreen platformă; - adeverință;

Programului TV Teleşcoală. Proiectarea/ prezentarea materialelor/ lecţiilor în cadrul emisiunilor TV Teleşcoală. Realizarea/ participarea la realizarea de softuri educaţionale în specialitate, platforme de e-learning pentru susţinerea progresului şcolar, avizate de Ministerul Educaţiei.		Proiectarea/ prezentarea materialelor/ lecţiilor în cadrul emisiunilor TV Teleşcoală. Realizarea/participarea la realizarea de softuri educaţionale în specialitate, platforme de e-learning pentru susţinerea progresului şcolar, avizate de Ministerul Educaţiei.	/realizare/ participare					- copie copertă soft; alte dovezi.
e) Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației, activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii.	**5**	- Activitatea de formator național pentru constituirea corpului de profesori evaluatori pentru examene, formator în alte programe de formare continuă acreditate/avizate de Ministerul Educației; - Activitatea susținută în cadrul cercurilor pedagogice în vederea promovării accesului la o educație de calitate pentru toți beneficiarii.)	**Maxim 5p** 1,5p/activitate 1 p/activitate					- adeverință și tabel practică pedagogică de la DPPD; - adeverință formator însotită de planul sesiunii de formare sau alte documente; - adeverință /copie BIG cerc pedagogic, CCD + proces-verbal al cercului pedagogic în care s-a susținut activitatea; - alte dovezi.
f) Activitatea în cadrul comisiilor de etică, comisii paritare/de dialog social, comisii de evaluare şi asigurare a calității în educație, comisii de control intern managerial, comisii de sănătate şi securitate în muncă, activitate în calitate de membru în comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean/al municipiului Bucureşti, activitatea de coordonator pentru proiecte şi programe educative şcolare, activitate în organismele de	**4**	Desfașurarea de activități în cadrul unor comisii: - activitate în comisiile de etică; - activitate în comisii paritare/ de dialog social; - activitate în comisii de evaluare și asigurare a calității în educație (CEAC); - activitate în comisii de sănătate și securitate în muncă (SSM), PSI și situații de urgență; - activitate în calitate de membru / secretarîn comisiile de ocupare a posturilor didactice vacante la nivel județean;	**Maxim 4p** 1p/activitate					- adeverințe; - decizii; - alte dovezi.

conducere ale organizaţiilor sindicale afiliate federaţiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învăţământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învăţământ preuniversitar, precum şi în cadrul asociaţiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/judeţean/naţional/internaţional		- activitate în organismele de conducere ale organizaţiilor sindicale afiliate federaţiilor sindicale/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învăţământ preuniversitar; - activitate în cadrul asociaţiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/ judeţean/ naţional/ internaţional.						
g) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului şcolar, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul şcolar care coordonează disciplina şi de inspectorul şcolar general.	**4**	Activitate de: - metodist; - membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului şcolar; - coordonator de cerc pedagogic.	**Maxim 4p** 1p/activitate					- adeverințe; - delegații; - decizii.
h) Activitate desfăşurată, la solicitarea Ministerului Educației/ inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/ Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/administrative, pentru elaborarea/revizuirea programelor/ subiectelor/testelor de antrenament pentru simulările/ evaluările/ examenele/ concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare şi desfăşurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru	**7**	Activitate desfăşurată, la solicitarea Ministerului Educației/ inspectoratului școlar, în cadrul Comisiei Naționale/ Județene de Specialitate, al unor comisii tehnice/grupuri de lucru pentru elaborarea unor acte normative/ administrative, pentru elaborarea/ revizuirea programelor/ subiectelor/ testelor de antrenament pentru simulările/ evaluările/ examenele/ concursurile naționale, respectiv al unor comisii de evaluare constituite la nivel național/al Ministerului Educației, în calitate de reprezentant desemnat de către comisiile naționale de organizare şi desfăşurare a examenelor naționale, traducerea variantelor de subiecte pentru examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului	**Maxim 7p** 3,5p/activitate					- adeverințe; - delegații; - decizii etc.

examenele naționale; activitate în calitate de membru al Corpului de Experți al Corpului de Control din Ministerul Educației; activitate desfășurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative		de Control din Ministerul Educației; activitate desfăşurată, la solicitarea inspectoratului școlar, pentru susținerea lecțiilor on-line demonstrative						
i) Participarea cu comunicări la simpozioane, conferinţe judeţene, naţionale şi/sau internaţionale, care demonstrează performanţele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, participarea la cursuri de perfecţionare în domeniu sau în management educaţional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării.	**4**	Participarea cu comunicări la simpozioane, conferinţe judeţene, naţionale şi/sau internaţionale, care demonstrează performanţele deosebite ale cadrului didactic în inovarea didactică, participarea la cursuri de perfecţionare în domeniu sau în management educaţional, dovedite prin documente oficiale ale manifestării.	**Maxim 4 p** 0,5p /diplomă					- adeverințe; - diplome; - certificate.
3. CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURRICULARE ŞI IMPLICAREA ÎN PROIECTE/PROGRAME DE FORMARE PROFESIONALĂ. (15 puncte)								
*a)Implementare/coordonare/participare la proiecte/programe de formare profesională**	**5***	**a 1.** Implementare/ coordonare proiecte/ programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.)	**Maxim 5p** **Maxim 5 p** 2,5p/ activitate					- contracte de finantare; - paginile din formularul proiectului care dovedesc calitatea de coordonator; -dispozitie (decizie) cu membrii proiectului, însoțită de o copie a procesului-verbal al Consiliului de Administrație.

		a. 2. Participare la proiecte/programe de formare profesională (cursuri, mentorat, tutorat, coaching, comunități de practică etc.).	**Maxim 3p** 1p /participare					- certificate emise de școala-gazdă, însoțită de listele de participare; - document Europass, însoțit de confirmare cu nr. de identificare; -Youthpass, însoțit de Infokit; certificate/adeverinţe cursuri de formare profesională.
b) *Implementare/coordonare/participare la proiecte judeţene, interjudeţene, naţionale sau internaţionale care vizează domeniul activităţilor extraşcolare *.*	**5***	**b.1.** Implementare/coordonare proiecte care vizează domeniul activităţilor extraşcolare, inclusiv coordonarea activităților din cadrul săptămânii ”Școala altfel” - zonal; - județean; - regional; - național/internațional.	**Maxim5p** **Maxim 5p** 1 p/ proiect 1 p/ proiect 2 p/ proiect 2 p/ proiect					- copie după pagini relevante din proiect; - diplome; - adeverințe; - alte dovezi.
		b. 2. Participare la proiecte care vizează domeniul activităţilor extraşcolare. - zonal; - județean; - regional; - național/internațional.	**Maxim 3p** 0,5 p/ activitate 0,5 p/ activitate 1 p/ activitate 1 p/ activitate					- diplome cadru didactic/elev; - adeverințe; - procese-verbale; - alte dovezi
c) Participarea la activităţi de voluntariat, inclusiv participarea la activităţile din cadrul Strategiei naţionale de acţiune	**3**	Participarea la: - activități de voluntariat, inclusiv SNAC;	**Maxim 3p** 1 p/activitate					- adeverințe; - diplome; - copie după copertă

comunitară, îndrumarea unor formaţiuni (ex. ansambluri, cluburi, echipe, trupe) de elevi cu activităţi în domeniul artistic/civic/ sportiv/ dezvoltării durabile/ programare/modelare/robotică, performanţe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-ştiinţifice şi sportive etc.		- îndrumarea de formațiuni/ansambluri de elevi cu activități în domeniul artistic/programare/modelare/ robotică; - îndrumarea colegiilor redacționale ale revistelor școlare; - membru în colegiile redacționale ale revistelor școlare de specialitate (redactor șef, redactor șef-adjunct, secretar general de redacție, redactor, tehnoredactor etc) - perfomanțe dovedite în pregătirea elevilor la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive.	1p/activitate 1 p/document 1 p/document 1 p/elev/concurs					revistă; - certificate; - alte dovezi
d) Iniţierea/organizarea/participarea la schimburi de experienţă cu alte unităţi de învăţământ, reţele sau proiecte interşcolare.	**2**	Inițierea/organizarea/participarea la proiecte de parteneriat școlar la nivel: - local/județean; - regional/național/ internațional.	**Maxim 2p** 0.75 p/ proiect 1,25 p/ proiect					- certificate; - adeverințe; - parteneriate/ copii pagini relevante din proiect; alte dovezi
4. CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUŢIA LA DEZVOLTAREA INSTITUŢIONALĂ (15 puncte)								
a) Atragerea de fonduri în cadrul unor proiecte cu finanțare europeană nerambursabil (Erasmus+, POCU, PNRR, transfrontaliere, Banca Mondială şi altele similare), având ca efect creşterea calităţii activităţii instituţionale şi a procesului de predare-învățare-evaluare.*	**9***	**a.1**. Scrierea unor proiecte câștigătoare, ca activitate neremunerată **a.2**. Coordonarea implementării proiectelor, ca activitate neremunerată. **a.3**. Participarea la implementarea proiectelor, ca activitate neremunerată	**Maxim 9p** **5 p.** **4p.** **3p.**					- contractul de finantare, la care se adaugă partea din care rezultă că este aplicant în proiect; - pagini din proiect, relevante pentru obținerea finanțării, însoțite de pagini din Metodologia finanțatorului și de Raportul financiar cu încadrarea în bugetul alocat, calculat conform formulei de finanțare.
b) Obținerea de sponsorizări și de alte	**3**	Obținerea de sponsorizări și de alte	**Maxim 3p**					- documente probatoare(contract

finanţări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare şi informare, laboratoare etc.), având ca efect creşterea calităţii activităţii instituţionale şi a procesului de predare-învăţare-evaluare.		finanţări extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ (săli de clasă, biblioteci, centre de documentare şi informare, laboratoare etc.), având ca efect creşterea calităţii activităţii instituţionale şi a procesului de predare-învăţare-evaluare. .	1,5 p/ achiziție/ contract sponsorizare					de sponsorizare, alte dovezi)
c) Participare şi implicare în activitatea comisiilor şi consiliilor la nivel de unitate/instituție/local/județean/național, precum şi/sau în realizarea de parteneriate instituţionale în concordanţă cu nevoile comunităţii şcolare şi cu ţintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale şi dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator.	**3**	Activitate depusă în calitate de: - Membru / observator / secretar în CA; secretar consiliul profesoral; - Responsabil /membru comisii (altele decât cele punctate anterior); - Realizarea de parteneriate instituţionale în concordanţă cu nevoile comunităţii şcolare şi cu ţintele stabilite, cu efecte pozitive în domeniul incluziunii sociale şi dezvoltării durabile, inclusiv în calitate de observator.	**Maxim 3 p** 0,75 p/ an 0,50 p/an 0,25p/an					- adeverințe; - decizii; - copii după parteneriat; - alte dovezi.
PUNCTAJ TOTAL	**150**							
SEMNĂTURA								

*Pentru fiecare subcriteriu pentru care suma punctajelor detaliate este mai mare decât punctajul total acordat subcriteriului, se acordă punctajul maxim.
Exemplu: La subcriteriul 1.i), în situaţia în care suma punctajelor acordate pentru i.1) - i.6) este mai mare de 12 puncte, se acordă punctajul maxim de 12 puncte.

Total	Autoevaluare	Evaluare C.C	Evaluare C.J	Contestație
150 puncte				

Data _____

Semnătura candidat _____

Evaluare C.C : **Nume și prenume,** **Semnătura** **Inspector școlar**	**Evaluare C.J :** **Nume și prenume,** **Semnătura** **Președinte comisie**	**Comisia de contestații :** **Nume și prenume,** **Semnătura** **Președinte comisie**